

На основу члана 119.став 1.Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 10/19 ) и члана 32. став 1.тачка 1 ) Статута „Мачванске средње школе“ Богатић, Школски одбор „Мачванске средње школе“ Богатић, на седници одржаној дана 25.07.2019.године, донео је :

## **ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ СИСТЕМА ВИДЕО - НАДЗОРА У „МАЧВАНСКОЈ СРЕДЊОЈ ШКОЛИ “ БОГАТИЋ**

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником о употреби система видео - надзора у „Мачванској средњој школи“ Богатић( у даљем тексту: Правилник) дефинише се прикупљање, обрада и чување личних података употребом система видео - надзора у „Мачванској средњој школи“ Богатић.

Овај Правилник примењује се на одговарајући начин сагласно законским и подзаконским актима којима се уређује и регулише заштита личних података.

Изрази који се користе у овом Правилнику, а који имају родно значење, независно од тога да ли се користе у мушком или шенском роду, обухватају подједнако и мушки и шенски род.

### **СВРХА СИСТЕМА ВИДЕО - НАДЗОРА**

#### **Члан 2.**

- 1) Систем видео - надзора користи се због заштите сигурности ученика, запослених и свих других одоба које се нађу у школи.
- 2) Систем видео - надзора, уз наведено у ставу 1. овог члана, користи се и за спречавање противправних радњи усмерених према школској имовини<sup>9</sup> од крађе, оштећења, уништења и слично.

## **ВРСТА , ОПСЕГ , НАЧИН И ВРЕМЕ ЧУВАЊА ПОДАТАКА**

### **Члан 3.**

Систем видео - надзора искључиво снима простор око школе, школско двориште, улазе, степеништа и ходнике школе.

### **Члан 4.**

Школа прикупља личне податке употребом система видео- надзора који бележе податке изледа и кретања особа. Опсег прикупљања и даља обрада података употребом система видео - надзора је ограничена на испуњење сврхе из члана 2. овог Правилника.

### **Члан 5.**

Подаци прикупљени употребом система видео - надзора налазе се на снимачу који се налази у канцеларији директора школе и који је заштићен лозинком.

Приступ подацима, односно увид у садржај настао употребом система видео - надзора могућ је искључиво преко монитора који се налази у канцеларији директора школе.

### **Члан 6.**

Подаци се снимају и чувају на видео - снимачу најдуже месец дана од дана настанка, а након наведеног рока снимци се трајно бришу.

Одредба става 1. овог члана не односи се на случајеве чињења казног дела, оштећења или уништења имовине и слично, када се прикупљени подаци о таквим догађајима могу сачувати као доказни материјал , те се исти подаци на писани захтев уступити правосудним и полицијским органима.

Снимци из става 2. овог члана се чувају на флеш - меморији или ДВД - диску.

## **ЗАШТИТА ПРАВА УЧЕНИКА, ЗАПОСЛЕНИХ И СВИХ ДРУГИХ ОСОБА КОЈЕ СЕ НАЂУ У ШКОЛИ**

### **Члан 7.**

Свако прегледање снимљеног материјала уноси се у Дневник прегледа где се бележи време прегледа, назив органа који писмено захтева преглед, име и презиме лица које врши преглед.

### **Члан 8.**

Директор школе је дужан да на видном месту при уласку у школу, истакне обавештење да се простор надзире системом видео - надзора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 9.**

На све што није регулисано овим Правилником примењују се одредбе важећег закона који се односи на ову област.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Председник Школског одбора

Весна Мартиновић

---